



**TALENTEN
CAMPUS
VENLO**

Verzuimbeleid Talentencampus Venlo (TCV)

Doel:

Helder maken aan alle betrokkenen (kinderen, ouders/opvoeders, collega's en externe instanties) dat de directie en de medewerkers van de TCV het zeer belangrijk vinden, naast bepalingen uit de Leerplichtwet, dat kinderen onderwijs volgen op reguliere schooldagen. Daarom streven wij naar zo min mogelijk verzuim. Verlof is alleen bij uitzondering mogelijk; zie bepalingen in het beleidstuk.

Verzuimbeleid TCV

Hierbij zijn 3 aspecten te onderscheiden:

1. wettelijk kader
2. Redenen/oorzaken voor verzuim, verlof
3. Gedragsregels voor betrokkenen

1. Het wettelijk kader

Het wettelijk kader waarbinnen schoolverzuim valt is de **Leerplichtwet**: (samengevat ontleent aan folder van ministerie van OC&W)

De Leerplichtwet

In de Leerplichtwet zijn de leerplicht en de kwalificatieplicht geregeld. De wet is bedoeld om het recht op onderwijs te garanderen voor alle kinderen en jongeren in Nederland. Onderwijs en een startkwalificatie (minimaal diploma havo, vwo of mbo niveau 2) vergroten de kansen op de arbeidsmarkt.

Leerplicht

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar, vanaf de eerste schooldag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt tot het einde van het schooljaar waarin het 16 jaar is geworden, of aan het einde van het twaalfde schooljaar. De basisschoolperiode telt mee voor acht jaar, ook als de leerling hier in werkelijkheid korter over gedaan heeft. Na de leerplicht gaat de kwalificatieplicht gelden.

De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Ze vallen dan nog niet onder de Leerplichtwet, maar voor hen gelden wel de regels die de school voert over aanwezigheid en het volgen van het onderwijs.

Ouders kunnen een beroep doen op vrijstelling van de leerplicht. Dit kan alleen in uitzonderingsgevallen. Bijvoorbeeld omdat een kind door lichamelijke of psychische oorzaken niet naar school kan gaan.

Extra verlof

Als er een huwelijk of sterfgeval is binnen de familie kunnen leerlingen daar vrij voor krijgen. Ook voor sommige religieuze feesten kunnen ouders verlofaanvragen. Verlofaanvragen gebeurt binnen de Talentencampus bij de teamleider. Bij twijfel zal de teamleider overleg voeren met de directie. De directie besluit uiteindelijk over de definitieve toekenning van het verlof. Een school mag tot maximaal 10 dagen verlof toekennen op jaarbasis.

Vakantie

Buiten de schoolvakanties om mogen leerlingen niet van school wegblijven. Soms kunnen ouders vanwege hun werk per se niet weg in de schoolvakantie. Ze werken bijvoorbeeld in de horeca of hebben een boerderij. Alleen dan kunnen jongeren maximaal tien dagen per jaar extra vrij krijgen om met hen op vakantie te gaan. (Het moet dan niet mogelijk zijn om in een van de andere schoolvakanties op vakantie te gaan.) Als dat maar niet valt in de eerste twee weken voor of na de zomervakantie. Ook hiervoor moeten ouders eerst toestemming vragen aan de schoolleiding.

Ziek

Wie ziek is, kan niet naar school. De ouders moeten de school informeren als hun kind ziek is. Broertjes of zusjes kunnen een leerling niet ziekmelden.

Binnen 3 dagen zal de leerkracht contact opnemen om te vragen hoe het met de zieke gaat. Bij ziekte van meer dan 1 week zorgt de leerkracht in overleg met de ouders voor 'thuis' werk.

Indien een leerling vaker ziek is zal de school contact opnemen met ouders. Samen wordt gekeken welke redenen er zijn dat een kind vaker ziek is en er wordt gezocht naar mogelijke oplossingen om het ziekteverzuim te beperken.

Leerplichtambtenaar

Elke plaats in Nederland heeft één of meer leerplichtambtenaren. Is een leerling ongeoorloofd van school weggebleven dan zal de school in overleg met de leerplichtambtenaar uitzoeken wat er aan de hand is.

Als er een probleem is waarbij een kind langdurig niet naar school wil, of waarbij ouders kinderen niet naar school laten gaan of zelfs niet inschrijven, komt de leerplichtambtenaar ook in actie.

Tenslotte beslist de leerplichtambtenaar of een leerling meer dan tien dagen extra vrij kan krijgen. Daar kunnen verschillende redenen voor zijn. Bijvoorbeeld ziekte van een familielid. De leerplichtambtenaar kijkt dan of het echt nodig is dat ouders buiten de schoolvakanties om hun kinderen van school houden.

2. Redenen/oorzaken voor verzuim of verlof

De geoorloofde redenen en oorzaken worden bij punt een al genoemd:

- ziekte
- bijzonder verlof

Alle andere redenen zijn niet geoorloofd binnen de leerplichtwet.

De afdeling leerplicht van de gemeente Venlo heeft hiervoor een verzuimkaart opgesteld. (zie bijlage)

3. Gedragsregels voor betrokkenen

Bij ziekte:

Met afmelding

Ouders melden het kind tussen 7.00 en 8.45 uur telefonisch (077-8500026) ziek. (Indien ze de voicemail krijgen spreken ze deze in met de ziekmelding) Bij de ziekmelding geven ouders aan wat er aan de hand is en geven ouders een inschatting van de duur van de afwezigheid. Dit bericht wordt aan de leerkracht doorgegeven d.m.v. een e-mail bericht. De afwezigheid wordt genoteerd in Eduscope/ Parnassys door de leerkracht. Op basis van bovenstaande criteria stelt de leerkracht vast of er sprake is van geoorloofd of ongeoorloofd verzuim. Bij twijfel vindt er overleg plaats tussen medewerker en teamleider of directeur.

De *leerkracht* neemt op de derde ziektedag contact op met thuis om te horen hoe het met het kind gaat en hoe de verwachtingen zijn. Ook kan er overleg met de ouders zijn over de mogelijkheden van 'thuis' werken. Dit gesprekje wordt kort samengevat vastgelegd in Eduscope/ Parnassys.

Zonder afmelding

Als een kind niet is ziek gemeld wordt er voor 9.15u door de leerkracht contact opgenomen met ouders om te informeren naar de situatie. Hiervan wordt kort verslag gedaan. De leerkracht legt dit verslag vervolgens vast in Eduscope/ Parnassys. Indien een ouder de leerling pas ziekmeldt na een telefoontje door de leerkracht geldt dit als ongeoorloofd verzuim.

Regelmatig afwezig, al dan niet met bericht

1. leerkracht neemt contact op met de ouders en maakt het verzuim bespreekbaar
2. leerkracht overlegt met de teamleider waarna besloten kan worden dat de teamleider contact opneemt met de ouders om het een en ander nader toe te lichten o.a. over de procedure bij ziekmelding
3. eventueel een doktersverklaring vragen of in overleg met teamleider verwijzen naar de GGD arts.
4. de leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld via de teamleider.

Bij twijfel over ziekmelding

1. de melding van de ouders wordt geaccepteerd
2. sneller bellen om te informeren naar de situatie
3. via de ouders een doktersverklaring vragen of in overleg met teamleider de ouders verwijzen naar de GGD arts.

Ziek op school

Als een kind ziek op school aankomt of ziek wordt tijdens de les, worden de ouders gebeld met het verzoek de leerling op te komen halen. Eventueel kan de medewerker in overleg met de ouders een paracetamol geven.

Te laat komen

Ergens op tijd komen is een belangrijke vaardigheid voor kinderen. Bij meer dan drie keer te laat komen zal de leerkracht contact opnemen met de ouders. Er zullen dan afspraken worden gemaakt over het tijdig op school aanwezig zijn. Deze afspraken worden vastgelegd in Eduscope/ Parnassys.

Te laat meldingen worden geregistreerd in Eduscope/ Parnassys en in het overleg met de leerplichtambtenaar meegenomen.

Artsen/tandartsen bezoek

Ouders proberen zoveel als mogelijk buiten de lestijden afspraken te maken met artsen en tandartsen. Als dit niet mogelijk is, dan is er een sterke voorkeur voor om of aan het begin of aan het einde van de dag de afspraak te maken. Hierdoor kan het schoolverzuim tot een minimum beperkt worden.

Een enkele keer zal het niet mogelijk zijn om hieraan te voldoen, vanuit de school geldt dan het dringende verzoek om het kind gewoon naar school te laten gaan en alleen voor die tijd op te halen die nodig is om het artsenbezoek af te leggen.

Verlof aanvraag

Dit wordt schriftelijk aangevraagd bij de teamleider, deze oordeelt hierover na eventueel overleg met ouders/leerkracht/directeur/leerplichtambtenaar. Het standaard formulier voor verlofaanvraag is bij de administratie en via de website verkrijgbaar.